



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

21 - COMUNICAZIONE CULTURA SPORT

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 26/02/2018

N. REGISTRO GEN.: 112

DATA ESECUTIVITA':

02 marzo 2018

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE ALL'ILLUSTRATORE ALESSANDRO SANNA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA ATTIVITA' LABORATORIALE DEDICATA AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DI PRIMO GRADO AVENTE AD OGGETTO LA FIABA "IOSÙ".

L'anno duemiladiciotto il giorno 26 del mese di febbraio

Il Responsabile del Servizio

Richiamati:

- ✓ l'art. 110, comma 6 del D.Lgs. 267/2000;
- ✓ gli artt. 7, 36 e 53 del D.Lgs. 165/2001;
- ✓ l'art. 1, comma 42 della L. 311/2004;
- ✓ l'art. 1, comma 173 della L. 266/2005;
- ✓ l'art. 3, commi 54-57 della L. 244/2007;
- ✓ gli artt. 6 e 9 del DL 78/2010 conv. con modificazioni dalla L. 122/2010;
- ✓ l'art. 15 del D.Lgs. 33/2013;
- ✓ l'art. 1, comma 5 e ss. del DL 101/2013 conv. in L. 125/2013;
- ✓ l'art. 14 del DL 66/2014 conv. in L. 89/2014;
- ✓ l'art. 6 del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014;
- ✓ l'art. 5, comma 9 del DL 95/2012 conv. in L. 135/2012;
- ✓ gli artt. 63 e 125 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Richiamata la determinazione R.G. 552 del 06/10/2017 di affidamento alla ditta Scena Urbana Srl mediante procedura negoziata su piattaforma Sintel del servizio di organizzazione del progetto culturale "LA TORRE DELLE FAVOLE 2018" presso la Torre Avogadro di Lumezzane - C.I.G. Z721F687A3;

Dato atto che la fiaba selezionata per il progetto richiamato è quella di "IOSÙ" dell'autore/illustratore Alessandro Sanna;

Ritenuto quindi di avvalersi della collaborazione di Alessandro Sanna, autore e illustratore della fiaba Iosù, per la realizzazione di un'attività laboratoriale dedicata agli alunni delle scuole di primo grado avente ad oggetto la fiaba stessa;

Dato atto che la prestazione sopra descritta, oggetto del presente atto:

- ✓ corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento al Comune di Lumezzane;
- ✓ consiste in un obiettivo/progetto specifico e determinato assegnato al Servizio;
- ✓ risulta coerente con le esigenze di funzionalità del Comune di Lumezzane;
- ✓ consiste comunque in una prestazione di natura temporanea e altamente qualificata;

Premesso che risultano sussistere le necessarie disponibilità in specifico capitolo di bilancio (ex art.1 commi 5 e ss DL 101/2013);

Dato atto, a seguito di ricognizione effettuata:

- ✓ dell'assenza di strutture organizzative o professionalità interne all'ente in grado di assicurare la prestazione che si connota per il proprio valore artistico (ex art.1, comma 42 L. 311/2004);
- ✓ della conseguente impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione comunale (ex art. 7, comma 6 lett.b D.Lgs. 165/2001);

Visto quindi il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi che al titolo III disciplina le procedure per il conferimento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e di collaborazione;

Dato atto che la prestazione di cui trattasi può essere fornita unicamente da un determinato operatore economico poiché lo scopo dell'incarico consiste nella riproduzione di un'opera d'arte unica e determinata;

Rilevato come:

- ✓ l'incaricato operi nel campo dell'arte;
- ✓ la competenza dell'incaricato risulti provata, come emerge dalle opere già realizzate e dal curriculum professionale agli atti depositato;
- ✓ l'incaricato operi nel campo artistico come professionista;
- ✓ l'incaricato non si trovi in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, come attestato dall'interessato;

Visto lo schema di disciplinare di incarico, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, e dato atto che in tale schema sono presenti tutti i contenuti minimi prescritti dalla normativa in materia e dai regolamenti comunali vigenti compresa la verifica del rispetto del codice di comportamento del Comune di Lumezzane;

Dato atto che per l'incarico in oggetto è previsto un compenso complessivo di € 450,00 oltre a Iva (22%), comprensivo del rimborso spese per il viaggio;

Dato altresì atto che la liquidazione del compenso avverrà in unica soluzione a seguito di presentazione di fattura elettronica da parte dell'incaricato;

Considerato come debbano essere pubblicati, a norma di legge e a condizione di efficacia, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale:

- ✓ gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;
- ✓ il curriculum professionale dell'incaricato;
- ✓ i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

- ✓ i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato;

Visto il Regolamento di Contabilità in vigore approvato con delibera del C.C. n° 97 del 29/12/1995 e modificato con delibera del C.C. n° 16 del 1° Aprile 1996;

Visto:

- ✓ la delibera di C.C. n. 121 del 21/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020;
- ✓ la delibera di Giunta Comunale n. 2 del 04/01/2018 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 e del Piano degli Obiettivi 2018;
- ✓ che tale spesa rientra negli obiettivi e nei limiti delle risorse affidati con il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020;

Dato atto che il sottoscritto provvederà:

- ✓ a verificare l'avvenuta pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line;
- ✓ a verificare la contestuale pubblicazione dei contenuti previsti dalla normativa di riferimento nella sezione Amministrazione Trasparente, insieme al curriculum dell'incaricato e alla attestazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- ✓ a comunicare all'incaricato l'avvenuto conferimento dell'incarico;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità normativa dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario generale, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di organizzazione degli uffici;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art.15 del Regolamento di organizzazione degli uffici;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. per tutto quanto esposto in premessa, di procedere all'assegnazione dell'incarico in oggetto ad Alessandro Sanna, residente a San Giorgio di Mantova, via Isonzo n. 12 D, C.F. SNNLSN75R10F918D, P. IVA 01950690204 - info@alessandrosanna.com;
2. di approvare l'allegato disciplinare di incarico, che stabilisce la durata, il luogo, l'oggetto, le altre condizioni dell'incarico e l'importo del compenso spese fissato in Euro 450,00 + IVA 22%;
3. di impegnare pertanto la somma complessiva di Euro 549,00 al capitolo 12013/51 "Organizzazione di manifestazioni culturali" codice conto finanziario U.01.03.02.02.005, esercizio finanziario 2018 del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020, dando atto che la scadenza del debito relativo al servizio è il 30/04/2018;
4. di dare atto che la presente determinazione sarà efficace a decorrere dalla pubblicazione, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, dei dati previsti dall'art. 15 D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile di Servizio
Salvinelli dott. Nicola

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE ALL'ILLUSTRATORE ALESSANDRO SANNA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA ATTIVITA' LABORATORIALE DEDICATA AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DI PRIMO GRADO AVENTE AD OGGETTO LA FIABA "IOSÙ".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

li 26/02/2018

Visto di conformità normativa dell'azione amministrativa alle leggi, statuto, regolamenti

IL SEGRETARIO GENERALE
Maria Concetta Giardina

li 26/02/2018

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Roberto Savelli

li 02 marzo 2018

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, esecutiva a far data dal **02 marzo 2018** viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Pubblicazione in data **02 marzo 2018**

Reg. Pubbl.ni n. **362**