

	<p style="text-align: center;"><b>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</b>  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b>  <b>"POLO OVEST"</b>  <b>Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado</b>  Via Montessori, 22 - 25065 Lumezzane Pieve -BS-  ☎ 030/871146 -fax 030/871841 – E Mail: <a href="mailto:bsic830005@istruzione.it">bsic830005@istruzione.it</a>  PEC: <a href="mailto:bsic830005@pec.istruzione.it">bsic830005@pec.istruzione.it</a>  Cod.Fisc. 92008600170 Cod.Mec. BSIC830005  Sito web : <a href="http://www.icspoloovest.gov.it">www.icspoloovest.gov.it</a></p>	
---	---	---

**OGGETTO: CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1°  
D. ALIGHIERI DI PIEVE DA PARTE DELL'ASSOCIAZIONE MUSICALE  
"ALL'UNISONO" – LABORATORIO MUSICALE DI LUMEZZANE**

### PREMESSO

- che l'Amministrazione Comunale intende promuovere e divulgare la cultura in ogni sua forma, anche mettendo a disposizione delle associazioni locali idonei e sufficienti spazi per poter operare;
- che la Scuola statale deve garantire il diritto allo studio negli spazi idonei e nei tempi istituzionali di attività didattica e funzionale all'insegnamento;
- che l'associazione musicale "All'Unisono", qui di seguito individuata come A.M.U., di cui il Comune è socio fondatore, ha tra le proprie finalità statutarie l'insegnamento della musica nelle sue espressioni più diversificate, distinte per un pubblico differenziato sia per età che per provenienza;
- che da parte dell'A.M.U. è stata evidenziata la necessità di disciplinare con apposita Convenzione l'utilizzo dei locali delle scuole individuate, al fine di stabilire criteri, modi e rapporti tra le parti interessate;
- che il Consiglio d'Istituto, a norma del D.L.G.S. N. 297 del 16/04/1994 - art. 10, comma 6 esercita le competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici ai sensi degli artt.94 comma 5 e 96 comma 4 e 5.

### Tutto ciò premesso

si ritiene opportuno e doveroso disciplinare con apposita convenzione l'utilizzo dei locali sottoindicati al fine di permettere alle parti la gestione ottimale della struttura e la realizzazione delle attività didattiche nell'autonomia dei ruoli istituzionali propri della scuola e statutari dell'A.M.U.;

A tal fine si adotta tra: il COMUNE DI LUMEZZANE, legalmente rappresentato dalla Responsabile del Servizio P.I, Sig.ra Marina Scaroni; L' ISTITUTO COMPRENSIVO "POLO OVEST" legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Reggente GIORGIO TORTELLI; l'A.M.U. legalmente rappresentata dal Presidente OTTORINO BUGATTI, la presente convenzione.

#### 1. FINALITA'

La presente convenzione disciplina modi, criteri e rapporti per l'utilizzo dei locali della Scuola secondaria di 1° D.Alighieri di Pieve da parte dell' A.M.U., per l'attività del Laboratorio Musicale di Lumezzane;

## 2. PIANO DI UTILIZZO

Le parti –ISTITUTO COMPRENSIVO “POLO OVEST” e A.M.U.- si impegnano, entro il mese di settembre dell’anno scolastico di riferimento, alla stesura del piano di utilizzo dei locali, sulla base delle reciproche esigenze. Tale piano deve prevedere, dettagliatamente, il calendario scolastico, orari, tempi, spazi utilizzati, dotazioni tecniche, necessità logistiche, dove collocare gli strumenti musicali, evitando in ogni caso coincidenze e interferenze che possano pregiudicare la normale attività didattica-curriculare e funzionale all’insegnamento della Scuola. Il piano di utilizzo dovrà essere annualmente rivisto e/o confermato in accordo con L’ ISTITUTO COMPRENSIVO POLO OVEST, previa delibera di approvazione della presente convenzione da parte del Consiglio d’Istituto e sottoposto, per la presa d’atto definitiva all’Assessorato alla P.I. del Comune di Lumezzane

Gli spazi che verranno utilizzati dall’associazione all’Unisono sono parte dell’immobile “Scuola Secondaria di 1° grado D.Alighieri” di proprietà del Comune di Lumezzane identificato catastalmente al LPI Foglio 11 – mappali 337 (parte)-338 (parte)-339 (parte)-340 (parte)-341(parte);

Oggetto: distribuzione materiale musicale dell’associazione musicale All’Unisono

N° 1 AULA VIDEO 2 :	PIANOFORTE 1	Aversa N.	14.00-21.30
N° 2 AULA COLLOQUI:	PIANOFORTE 2	Nodari M.	14.45-20.45
N°3 AULA VIDEO 1:	PIANOFORTE 3	Richiedi R.	15.00-20.45
N°4 AULA SOSTEGNO VICINO ALLA 3B:	PIANOFORTE 4	Paoli E.	14.00-21.30
N° 5 AULA 2B :		Baronio E.	14.15-21.30
N° 6 AULA 1B :		Fusha D.	14.45-20.00
N° 7 AULA 2B :		Tomaselli E.	14.45-21.30
N°8 AULA 2C :		Leali N.	17.00-20.00
N° 9 AULA 1A :			
N°10 AULA 2A :		Crippa R.	15.00-19.00
N° 11 AULA SOSTEGNO VICINO 3C :	PIANOLA 2	Venturini V.	15.00-20.30
N° 12 AULA 3C	BATTERIA DA SMONTARE	Zanardi A.	15.00-21.00
N° 13 AULA 3D :		Gnali A.	15.30-21.30
EX BIBLIOTECA:	BATTERIA E MUSICA D’INSIEME CON PIANOLA	Bicci L.	15.00-20.30

## 3. MPEGNI DELL’A.M.U.

L’A.M.U. deve provvedere:

- all’apertura e chiusura della scuola nell’orario di propria competenza;
- al controllo di tutte le persone che accedono ai locali scolastici utilizzati e accessibili;
- all’utilizzo dei locali e degli spazi assegnati senza interferire o intralciare la normale attività didattica-curriculare e funzionale all’insegnamento;

- alla perfetta pulizia e al riordino dei locali assegnati, poiché il giorno successivo verranno utilizzati per le attività curriculari dell'istituto. Il personale individuato dall'associazione adetto a tale compito è il sig. Giovanni Co', che provvederà inoltre al riordino degli strumenti musicali (con chiusura dei pianoforti) subito dopo il loro utilizzo, notificando i nominativi del personale adetto a tali mansioni, (pulizia ecc. Gloria Co').
- a garantire il rispetto delle attrezzature di proprietà dell'istituto che si trovano nei locali dati in uso, in special modo i laboratori di informatica l'aula musica, l'aula video, le LIM nelle classi; a segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico ogni eventuale variazione che si rendesse necessaria rispetto al piano di utilizzo approvato, concordandone gli eventuali cambiamenti;
- all'assunzione di responsabilità, nei limiti e conformemente alle proprie coperture assicurative richieste, per danni a persone e/o a cose verificatesi nell'orario di utilizzo e non solo con il risarcimento totale degli stessi;
- a presentare, in allegato al piano di utilizzo, un inventario aggiornato dei beni strumentali (fotocopiatrice, materiale didattico, armadi, strumenti musicali etc.) custoditi presso il plesso concesso in utilizzo.
- ad accedere ai locali scolastici solo ed esclusivamente negli orari e nei giorni fissati (giovedì) dal piano di utilizzo; in particolare, il sorvegliante delle attività e i docenti potranno accedere all'atrio alle ore 13.50; i corsisti accederanno all'atrio esclusivamente alle ore 13.55 se iniziano alle 14.00, e alle 14.55 se iniziano alle 15.00. I locali verranno utilizzati perciò dalle ore 14.00 alle ore 21.30 nella giornata di giovedì. Negli altri giorni della settimana si potrà accedere solo con specifica autorizzazione da richiedere volta per volta al Dirigente Scolastico o a un suo delegato.
- A versare al Comune di Lumezzane l'importo UNA TANTUM di € 200,00 a titolo di rimborso annuo per il consumo delle utenze;

Si fa divieto assoluto a docenti, corsisti, accompagnatori di accedere con le auto al cortile interno (delibera nr 36 del Consiglio di Istituto del 28.06.2017)

#### **4. L' ISTITUTO COMPRENSIVO "POLO OVEST" SI IMPEGNA:**

- a concedere il solo utilizzo di alcuni locali della Scuola D. Alighieri di Pieve alla A.M.U. per realizzare l'attività del laboratorio Musicale di Lumezzane, così come previsto nel piano di utilizzo e non degli strumenti e attrezzature di cui è dotata (telefono, fax e P.C);
- alla ospitalità, nei locali in precedenza individuati, degli strumenti didattici, (che comunque devono inserirsi nell'ambito di sicurezza di cui al D.L. 626/90) così come risulta dall'inventario di cui al precedente punto 3;
- a segnalare all'A.M.U. eventuali modifiche dell'attività didattica-curricolare e funzionale all'insegnamento che si rendessero necessarie nel corso dell'anno scolastico che possano interferire con l'utilizzo dei locali da parte dell'A.M.U; in caso di variazione l'attività della Scuola ha precedenza sugli impegni dell' A.M.U.

#### **5. DURATA**

- Il presente contratto ha la durata : dall' 01/10/2018 al 06/06/2019

#### **6. REVOCA**

- In caso di inadempienza, anche di uno solo degli impegni di cui al punto 3, la presente convenzione si intende revocata.

#### **7. CONTROVERSIE**

- Nel caso insorgessero controversie in ordine all'interpretazione della presente convenzione, le stesse saranno risolte dalle parti firmatarie della presente convenzione nelle sedi di propria competenza.

#### **Letto e sottoscritto**

**Per il Comune di Lumezzane**  
**Marina Scaroni**

**Per l'Associazione Musicale "All'Unisono"**  
**Presidente Ottorino Bugatti**

**Per I.C. "Polo Ovest"**  
**Il D.S. Reggente**  
**Gorgio Tortelli**