



COMUNE DI LUMEZZANE

Provincia di Brescia

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: REGOLAMENTO PRIVACY UE 2016/679 GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). APPROVAZIONE DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI EX ART. 30 GDPR. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

L'anno **duemiladiciannove** addì **tre**
del mese di **settembre** alle ore **19:15**
nella sala comunale delle adunanze della Giunta, previo invito di rito sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale. Al momento della trattazione del presente punto all'OdG risultano:

			<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1.	Facchini Josehf	Sindaco	X	
2.	Peli Annamaria Sonia	ViceSindaco	X	
3.	Facchinetti Lucio	Assessore Anziano	X	
4.	Moretti Serena	Assessore	X	
5.	Capuzzi Andrea Pietro	Assessore	X	
6.	Gnutti Claudio	Assessore	X	
Totale			6	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Generale **Bartolini Marcello**.

Verificato che gli Assessori intervenuti sono in numero legale, il Sindaco Sig. **Facchini Josehf** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e mette in discussione, per deliberare, l'argomento indicato in oggetto.

COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di BRESCIA

OGGETTO: REGOLAMENTO PRIVACY UE 2016/679 GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). APPROVAZIONE DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI EX ART. 30 GDPR. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione illustrativa del proponente;

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 107, commi 1 e 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime palese,

d e l i b e r a

- ✓ di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ✓ di dare atto che costituiscono allegati della proposta di deliberazione:
 - parere tecnico;
 - parere contabile;
 - Registro dei trattamenti - Introduzione
 - Registro dei trattamenti – Elenco della documentazione
 - Registro – Trasferimento dati verso paesi terzi
 - Registro del Titolare – Dati di contatto
 - Registro del Titolare – Trattamenti – Caratteristiche generali
 - Registro del Titolare – Trattamenti – Responsabilità – Incarichi – Software – Accessi
 - Registro del Titolare – Caratteristiche fisiche sicurezza delle sedi ed uffici
 - Registro del Titolare – Trattamenti – Enti esterni

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime

d e l i b e r a

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Settore Affari Generali
Servizio Sistemi Informativi
Assessore proponente: Serena Moretti
Dirigente/A.P.O. competente: Laura Consoli
Responsabile del procedimento di stesura atto: Laura Consoli

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REGOLAMENTO PRIVACY UE 2016/679 GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). APPROVAZIONE DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI EX ART. 30 GDPR. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

LA GIUNTA COMUNALE

NOTE PER LA TRASPARENZA: con la presente deliberazione si approva il Registro dei trattamenti di dati personali, previsto dall'art. 30 del Regolamento Privacy UE n° 2016/679.

UDITA la relazione illustrativa del proponente;

RICHIAMATI:

- ✓ lo Statuto Comunale, approvato da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 29/03/2011;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 101 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2019/2021;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 100 del 20/12/2018, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 27/12/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Triennio 2019/2021 – parte economica e relativa altresì all'approvazione del Piano della Performance 2019/2021, alla definizione degli obiettivi e all'assegnazione delle risorse ai Dirigenti e alle posizioni apicali per la relativa gestione;

VISTE le seguenti disposizioni:

- ✓ il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 abrogativo della vigente direttiva 95/46 CE (in seguito GDPR), che ha introdotto un nuovo quadro giuridico in materia di protezione dati personali, applicabile dal 25 maggio 2018 ai sensi di quanto disposto dall'Art. 99, paragrafo 2 del Regolamento stesso;
- ✓ il T.U.O.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.;
- ✓ l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento":
 - Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato, salvo che nelle ipotesi previste dal comma 2. La motivazione deve

indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

- La motivazione non è richiesta per gli atti normativi e per quelli a contenuto generale.
- Se le ragioni della decisione risultano da altro atto dell'amministrazione richiamato dalla decisione stessa, insieme alla comunicazione di quest'ultima deve essere indicato e reso disponibile, a norma della presente legge, anche l'atto cui essa si richiama.
- In ogni atto notificato al destinatario devono essere indicati il termine e l'autorità cui è possibile ricorrere.

DATO ATTO che:

- ✓ la piena applicazione della normativa europea determina la necessità per gli Stati dell'Unione di adeguare la vigente legislazione interna in materia di tutela dati personali, oltre che la necessità, da parte di tutti i soggetti/operatori pubblici e privati che trattano dati, di ottemperare alle nuove prescrizioni europee;
- ✓ le principali novità introdotte dal GDPR sono da collegarsi sostanzialmente alla centralità del principio di responsabilizzazione ex Art. 5, paragrafo 2 del Regolamento, che può tradursi nella "adozione di comportamenti proattivi e tali da dimostrare la concreta adozione di misure finalizzate ad assicurare l'applicazione del regolamento" (così il Garante per la Protezione dei Dati personali nella sua Guida all'applicazione del Regolamento europeo);
- ✓ l'interesse pubblico perseguito è la protezione dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali (art. 1 GDPR);
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n° 119 del 03/07/2018 si è proceduto ad approvare gli indirizzi e le linee guida di adeguamento al GDPR;
- ✓ con decreto del Sindaco n° 2 del 08/07/2019 si è proceduto a designare la Ditta LTA S.R.L. - P.IVA 14243311009 - con sede in Via della Conciliazione, 10 - Roma, nella persona di Ghirardini Daniela, Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per il Comune di Lumezzane, nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 39, paragrafo 1 del GDPR;
- ✓ l'Ente è tenuto all'adozione di un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'Art. 30, paragrafo 1 del GDPR;
- ✓ sul piano dell'azione amministrativa in materia di trattamento dei dati personali, i criteri utilizzati dal Comune di Lumezzane per la redazione del proprio registro delle attività di trattamento ex Art. 30 del GDPR, hanno consentito:
 - di individuare le correlazioni tra le attività di trattamento dei dati personali, come declinate nel registro citato, e l'attività di mappatura svolta dall'Ente rispetto ai processi/procedimenti, anche al fine di consentire di evidenziare eventuali processi/procedimenti non mappati;
 - di individuare un effettivo elenco di banche dati/applicativi, in uso da parte delle articolazioni dell'Ente, al fine di rendere più agevole il lavoro di verifica delle modalità di gestione in sicurezza del dato personale;
- ✓ alcune tematiche inerenti il trattamento dei dati personali non sono state inserite nell'attuale versione del Registro, quali:
 - possibili situazioni di contitolarità,
 - attività di trattamento relativa alla videosorveglianza,

- approfondimento dei termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati che necessitano di approfondimento;
- ✓ il Registro dei trattamenti è costituito dai seguenti documenti:
 - 01.Registro dei trattamenti - Introduzione
 - 02.Registro dei trattamenti – Elenco della documentazione
 - 03.Registro – Trasferimento dati verso paesi terzi
 - 04.Registro del Titolare – Dati di contatto
 - 05.Registro del Titolare – Trattamenti – Caratteristiche generali
 - 06.Registro del Titolare – Trattamenti – Responsabilità – Incarichi – Software – Accessi
 - 07.Registro del Titolare – Caratteristiche fisiche sicurezza delle sedi ed uffici
 - 08.Registro del Titolare – Trattamenti – Enti esterni
- ✓ il suddetto Registro potrà essere implementato e modificato da questo Ente, secondo la propria policy in materia di privacy, la propria organizzazione e i documenti di protezione dati, nonché in relazione agli applicativi software destinati a gestire i singoli trattamenti, fermo restando che il piano medesimo è da considerarsi quale documento “dinamico” e, pertanto, soggetto a variazioni e/o integrazioni;
- ✓ la redazione ed il costante aggiornamento del registro vengono svolti attraverso lo strumento software MUA (Motore Unico Amministrativo), dal quale pertanto possono essere estratti in tempo reale il registro ed i suoi allegati aggiornati;
- ✓ il suddetto Registro è depositato presso il Comune di Lumezzane, a disposizione sia dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, sia di chiunque possa vantare un legittimo interesse alla sua consultazione;
- ✓ il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs. n. 267/2000 e s.m.i., come riportati in allegato;

DATO ATTO che nella dichiarazione di regolarità tecnica del presente provvedimento è stata considerata la competenza dell'organo alla cui approvazione la proposta è sottoposta;

RICHIAMATO il combinato-disposto degli artt. 42 e 48 del T.U.E.L. in merito alla competenza dell'organo deliberante;

d e l i b e r a

1. di richiamare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. di approvare il Registro dei trattamenti di dati personali svolti sotto la responsabilità del Comune di Lumezzane e costituito dai seguenti documenti:
 - 01.Registro dei trattamenti - Introduzione

02.Registro dei trattamenti – Elenco della documentazione
03.Registro – Trasferimento dati verso paesi terzi
04.Registro del Titolare – Dati di contatto
05.Registro del Titolare – Trattamenti – Caratteristiche generali
06.Registro del Titolare – Trattamenti – Responsabilità – Incarichi – Software – Accessi
07.Registro del Titolare – Caratteristiche fisiche sicurezza delle sedi ed uffici
08.Registro del Titolare – Trattamenti – Enti esterni
allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali;

3. di stabilire che eventuali modifiche al piano, relative alle parti non sostanziali dello stesso e comunque sempre nel rispetto dei contenuti obbligatoriamente richiesti dall'Art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679, possano essere sollecitate dal Responsabile della protezione dei dati (DPO) del Comune di Lumezzane o dai singoli Dirigenti e/o Responsabili di Posizione Organizzativa, per quanto di competenza e senza necessità di una nuova approvazione da parte della Giunta Comunale;
4. di demandare al Responsabile del servizio Sistemi Informativi il coordinamento di tutti i provvedimenti conseguenti all'approvazione del presente atto;
5. di comunicare la presente deliberazione in elenco ai CapiGruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 T.U.E.L. 267/2000;
6. di proporre l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – 4° comma T.U.O.E.L. 267/2000, in quanto il GDPR è entrato pienamente in vigore il 25/05/2018.

Allegati:

01.Registro dei trattamenti - Introduzione
02.Registro dei trattamenti – Elenco della documentazione
03.Registro – Trasferimento dati verso paesi terzi
04.Registro del Titolare – Dati di contatto
05.Registro del Titolare – Trattamenti – Caratteristiche generali
06.Registro del Titolare – Trattamenti – Responsabilità – Incarichi – Software – Accessi
07.Registro del Titolare – Caratteristiche fisiche sicurezza delle sedi ed uffici
08.Registro del Titolare – Trattamenti – Enti esterni

Letto il presente verbale, viene confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Facchini Josef

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Bartolini Marcello

Copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Reg. Pubbl.ni n. **1154**

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che il presente Verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire **da oggi**.

Contemporaneamente viene:

- trasmessa in copia ai Capigruppo consiliari con prot. n. **42739**

Lumezzane, **04 settembre 2019**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Bartolini Marcello

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico del Comune e la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lumezzane, **30 settembre 2019**

IL SEGRETARIO GENERALE
