FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**LEONE ROBERTO**
Indirizzo	**VIA NAZARIO SAURO 17, 25018, MONTICHIARI (BS)**
Telefono	**3293537934**
Fax	**0308365199**
E-mail	**c7171@hotmail.it**

Nazionalità	Italia
Data di nascita	16/09/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 2012 al 2019: studio legale specializzato diritto penale, penale fallimentare, diritto dell'immigrazione; collaborazioni con studi di Brescia studio legale Domenico Vetere Brescia via Rodi 5 e con studio legale Domenico Arechi Ferrara Brescia via Paganora 9 e studi legali di Roma tra i quali "studio legale avv. Prof . PierFrancesco Bruno Roma Via Tagliamento 10" dal settembre 2008 al 2012 lavora in studio associato con dottor Fricelli Luigi, come avvocato, a Brescia in via del Sebino 48 2006/2007 c/o studio Avv. Nolli Ombretta Dal 2004/2005 c/o studio avv. Botticini Annamaria
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avv. Nolli Ombretta via delle Grazie 1/b Brescia e nuovo indirizzo via Carlo Zima 7 Brescia Avv. Botticini Annamaria via Castello 19 Rovato
• Tipo di azienda o settore	Studio legale
• Tipo di impiego	Pratica forense
• Principali mansioni e responsabilità	Collaboratore di studio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	10/03/2017 attestato partecipazione corso Mediatore civile e commerciale 2009 iscrizione albo difensori d'ufficio Consiglio Ordine Avvocati Brescia 8 settembre 2008 iscrizione all'albo degli avvocati presso il Consiglio dell'Ordine di Brescia; 12 luglio 2004 laurea in giurisprudenza presso l'università di Brescia; 1999 diploma di maturità scientifica presso il liceo scientifico di Lumezzane

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

LINGUA STRANIERA

INGLESE

• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

MATURATA AMPIA ESPERIENZA E SPECIALIZZAZIONE NEL DIRITTO PENALE E PROCESSUALE PENALE, PENALE FALLIMENTARE, ESECUZIONE PENALE E PROCEDURE DI REVISIONE PENALE;

AMPIA ESPERIENZA E SPECIALIZZAZIONE NEL DIRITTO DELL'IMMIGRAZIONE: NORMATIVA PERMESSI DI SOGGIORNO E CITTADINANZE, RICORSI AL TAR E TRIBUNALE ORDINARIO IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE, RICONGIUNGIMENTI FAMILIARI;

OTTIMA CONOSCENZA DIRITTO CIVILE E DELLE ASSICURAZIONI ;

OTTIMA CONOSCENZA MEDIAZIONE CIVILE E COMMERCIALE

OTTIMA PREDISPOSIZIONE A VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE IL LAVORO DI SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE

PATENTE O PATENTI

B

"Ai sensi del D.Lgs 30-06-2003 n. 196 autorizzo il trattamento dei miei dati personali".

Lì 24 aprile 2019

Firma

Firmato digitalmente da

ROBERTO LEONE

SerialNumber = IT:LNERRT80P16D918W
Data e ora della firma: 24/04/2019 06:56:22