



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

25 - SERVIZIO PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 14 DEL 07/03/2023

OGGETTO: CODICE C.I.G.: Z693A3F540. PROCEDURA DI VALORE INFERIORE A € 5.000, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA SCRITTA MEDIANTE STRUMENTI INFORMATICI NEL CONCORSO DI SELEZIONE DI PERSONALE PRESSO IL COMUNE ANNO 2023 NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE N. 120/2020, MODIFICATO DALL'ART. 51 COMMA 1 DEL D.L. N. 77/2021 CONVERTITO IN LEGGE N. 108/2021. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventitre il giorno nove del mese di marzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Comune di Lumezzane ha bandito un concorso pubblico per la selezione di personale che prevede l'espletamento della prova scritta;

Visto l'articolo 3 del Decreto Legge 30 aprile 2022 n. 36 "Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni" che stabilisce le procedure per l'assunzione del personale non dirigenziale, convertito in Legge n. 79 del 29 giugno 2022;

Visto il Protocollo per lo svolgimento dei Concorsi pubblici adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 15.04.2021 che, ai sensi dell'art. 3 comma 7 del Decreto Legge 30 aprile 2022 n. 36 e ss.mm.ii., permette lo svolgimento dei concorsi pubblici in condizioni di sicurezza;

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 04.06.2020, sono stati approvati il "protocollo operativo per la gestione dell'emergenza Covid-19 contenente le modalità operative da seguire da parte dei dipendenti" ed il "protocollo operativo per la gestione dell'emergenza Covid-19 contenente le modalità operative da seguire per lo svolgimento delle procedure di concorso pubblico bandite dall'Ente";
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 09.02.2021 è stato adottato il protocollo predisposto dal dipartimento della funzione pubblica e validato dal comitato tecnico-scientifico per lo svolgimento delle procedure concorsuali pubbliche;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento del servizio di supporto per l'espletamento della prova scritta in presenza mediante strumenti informatici in adempimento a quanto prescritto dal citato DL n. 36/2022 convertito in L. n. 79 del 29/06/2022 e dall'art. 35 – quater del D.Ls. n. 165/2001 e nel

contempo assicurandone lo svolgimento in piena sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19;

Richiamati:

- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022;
- la Deliberazione Consiliare n. 72 del 29/12/2022, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- la delibera di C.C. n. 73 del 29/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2023 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;

Visto che tale spesa rientra negli obiettivi e nei limiti delle risorse affidati con il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025.

Visti:

- l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, modificato dall'art. 51 comma 1 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021 che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della l. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019, n. 55;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Vista la disponibilità finanziaria presente sul Cap. 10223/50 "Altre prestazioni di servizio" del corrente bilancio;

Dato atto che:

- l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, modificato dall'art. 51 comma 1 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021 per affidamenti di importo inferiore a 139.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai € 5.000 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a € 5.000, IVA esclusa;
- ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, modificato dall'art. 51 comma 1

del D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

Dato atto che:

- per l'affidamento del servizio è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta Selexi Srl, con sede legale e operativa in via Gerolamo Vida n. 11 – c.a.p. 20127 - Milano (MI), partita iva e codice fiscale: 12852900152;
- con nota prot. 0008174 del 27/02/2023 è pervenuto un preventivo di spesa dalla ditta Selexi Srl, la quale si è resa disponibile ad effettuare il servizio per l'importo di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) oltre IVA per la prova scritta da espletare;
- dopo meticolosa verifica è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta Selexi Srl, in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- tale offerta, in relazione alle esigenze del servizio da svolgere, risulta congrua;

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a € 5.000, IVA esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. 76/2020, come modificato dall'art. 51 del d.l. 77/2021 ed in deroga all'art. 36 del d.lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

Constatato che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti;

Ritenuto di affidare il servizio in oggetto per l'importo di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) oltre ad Iva, per complessivi € 1.830,00 (euro milleottocentotrenta/00);

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

Dato atto che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a € 40.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare lo svolgimento della prova di concorso scritta in piena sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19;
- l'oggetto del contratto è il servizio di supporto per l'espletamento della prova scritta mediante strumenti informatici nei concorsi di selezione di personale presso il comune;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020;

Preso atto che per il tramite del sistema informativo di monitoraggio delle Gare (SIMOG), è stato attribuito alla procedura di selezione in oggetto il seguente Codice Identificativo della Gara (CIG Z693A3F540)

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

Valutato, pertanto, di disporre che il presente atto e le clausole contrattuali saranno comunicate per l'accettazione all'affidatario del servizio mediante lettera commerciale, anche via pec, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs n. 50/2016;

Dato atto che:

- il sito www.acquistinretepa.it non ha attivato l'iniziativa per quanto descritto in oggetto;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né di centrali di committenza di cui all'art. 1 commi 4-5-6 e 4-5-7 della legge n. 296/2006, aventi per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento;
- sul MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) non esiste una quotazione del servizio in oggetto;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Di Nardo Francesca;

Vista la dichiarazione del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190, nonché ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs n. 50/2016, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'impegno di spesa relativo per complessivi €. 1.830,00 comprensivi di IVA, imputandolo al capitolo 10223/50 "Altre prestazioni di servizio" codice conto finanziario U.01.03.02.16.999 sull'esercizio finanziario 2023 del Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025, dando atto che la scadenza del debito relativo al servizio è il 31/12/2023;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016, per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento di contabilità in vigore, approvato con delibera di C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Visto che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità e ritenuto di dover provvedere in merito;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità normativa dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario generale, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 15 del regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto nelle premesse citato e che qui si intende integralmente riportato;

2. di procedere ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 1 del D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021 ad affidare il servizio in oggetto alla Ditta SELEXI SRL con sede legale e operativa in via Gerolamo Vida n. 11 – c.a.p. 20127 – Milano (MI), P.I./C.F: 12852900153;
3. di confermare l'assenza di rischi da interferenza e, pertanto, di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
4. di impegnare la spesa complessiva di €. 1.830,00 comprensiva di IVA, imputandola al capitolo 10223/50 "Altre prestazioni di servizio" codice conto finanziario U.01.03.02.16.999 sull'esercizio finanziario 2023 del Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025, dando atto che la scadenza del debito relativo al servizio è il 31/12/2023 da corrispondere alla Ditta SELEXI SRL;
5. di dare atto che tale spesa rientra nei limiti dello stanziamento di cassa e che il programma dei pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa di cui al presente provvedimento;
6. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario, ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili, quale elemento giustificativo.

di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della Legge n. 190/2012.

Il 09 marzo 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI NARDO FRANCESCA *

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi

7.