



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

26 - SERVIZIO ICT - TRANSIZIONE AL DIGITALE

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 28/02/2023

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO TRIENNALE DI CONSERVAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z5E39D1C26

L'anno duemilaventitre il giorno 28 del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ICT – TRANSIZIONE AL DIGITALE

Richiamati:

- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022;
- la Deliberazione Consiliare n. 72 del 29/12/2022, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- la delibera di C.C. n. 73 del 29/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2023 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;

Premesso che, con determinazione n° 72 del 03/02/2020 è stato affidato alla soc. Maggioli SpA di Santarcangelo di Romagna (RN) il servizio triennale di conservazione digitale a norma dei documenti gestiti dall'Ente;

Rilevato che in data 31/12/2022 è scaduto il contratto e che la soc. Maggioli SpA ha comunicato il mantenimento del servizio fino al 31/03/2023;

Ritenuto necessario procedere all'affidamento del servizio di conservazione digitale a norma dei documenti gestiti dall'Ente a norma con le prescrizioni del CAD – Codice Amministrazione Digitale - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche ed integrazioni, al fine di non restare senza un servizio obbligatorio per legge;

Preso atto che:

- per le motivazioni sopraesposte, con nota prot. n° 5875 del 13/02/2023 attraverso la procedura attiva sul sistema MePA di Consip Spa, è stata avviata la trattativa diretta n° 3434263 con la soc. Maggioli SpA, con sede in Santarcangelo di Romagna, via del

Carpino 8, P. IVA 02066400405, per la fornitura del servizio di conservazione digitale a norma dei documenti gestiti dall'Ente fino al 31/12/2025;

- per quanto attiene alla scelta della ditta invitata, sono già state precedentemente definite le classi documentali e le regole di conservazione e il riversamento di tutti i documenti già in conservazione da Maggioli SpA presso un altro conservatore comporterebbe dei costi aggiuntivi ed inoltre il sistema è già integrato con i principali applicativi dell'Ente;

Considerato che la ditta Maggioli SpA, ha presentato su MePA il proprio preventivo per lo svolgimento del servizio (acquisita al prot. 7368 del 21/02/2023) pari ad € 6.500,00, + IVA 22 %;

Visto che tale offerta, in relazione alle esigenze dell'intervento da svolgere, risulta congrua;

Visto il capitolato che regola le condizioni di svolgimento del servizio, depositato agli atti e sottoscritto per accettazione dalla soc. Maggioli SpA;

Visto l'art. 1 commi 512-518 della Legge 28/12/2015 n° 203;

Dato atto che non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI (art. 26 c. 3 L. 81/2008) e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza, in quanto si tratta di fornitura di un servizio per il quale non è prevista l'esecuzione in luoghi della giuridica disponibilità del datore di lavoro committente;

Dato atto che gli operatori economici MePA si sono assunti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 all'atto dell'iscrizione al relativo bando;

Visto il Durc On Line prot. INPS_34497693 del 01/02/2023, con scadenza validità 01/06/2023, che dichiara la soc. Maggioli SpA regolare nei confronti di INPS e INAIL;

Considerato che si deve quindi procedere alla aggiudicazione del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020;

Dato atto che il contratto sarà stipulato sotto forma di documento di stipula - secondo le procedure Consip - le cui clausole essenziali sono contenute nel documento "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" redatto da Consip SpA;

Vista la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 26 - comma 3 bis - della Legge 488/1999 allegata alla presente determinazione;

Dato atto che, come previsto all'art. 1 comma 13 del D. L. 95/2012, convertito in Legge n° 135/2012, in caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999 avente per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento, si procederà alla risoluzione del contratto previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri della convenzione Consip siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip S.p.A., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio ICT – Transizione al digitale;

Vista la dichiarazione del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della Legge 6

novembre 2012 n. 190, nonché ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs 50/2016, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Considerato che sono state rispettate le normative vigenti in materia e le disposizioni previste dal Regolamento dei Contratti del Comune di Lumezzane;

Visto il Regolamento di Contabilità in vigore;

Visto che tale spesa rientra nei limiti delle risorse affidati con il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 15 del regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Ritenuto di dover provvedere in merito,

DETERMINA

1. di affidare, tramite il mercato elettronico di Consip, il servizio di conservazione digitale a norma fino al 31/12/2025 dei documenti gestiti dal Comune di Lumezzane alla soc. Maggioli Spa, via del Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna (RN), P. IVA 02066400405, per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono interamente riportate, e per l'importo di € 7.930,00 IVA compresa;
2. di impegnare la complessiva spesa di € 7.930,00 I.V.A. compresa come segue:
 - € 2.643,34 al capitolo 10233/12 Spese informatiche” codice conto finanziario U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni - sull'esercizio finanziario 2023 del PEG 2023-2025, dando atto che la fatturazione avverrà trimestralmente e la scadenza del debito è il 31/12/2023;
 - € 2.643,33 al capitolo 10233/12 Spese informatiche” codice conto finanziario U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni - sull'esercizio finanziario 2024 del PEG 2023-2025, dando atto che la fatturazione avverrà trimestralmente e la scadenza del debito è il 31/12/2024;
 - € 2.643,33 al capitolo 10233/12 Spese informatiche” codice conto finanziario U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni - sull'esercizio finanziario 2025 del PEG 2023-2025, dando atto che la fatturazione avverrà trimestralmente e la scadenza del debito è il 31/12/2025;
3. di dare atto che non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI (art. 26 c. 3 L. 81/2008) e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza, in quanto si tratta di un servizio per il quale non è prevista l'esecuzione in luoghi della giuridica disponibilità del datore di lavoro committente;
4. di dare atto che la presente determinazione rispetta le disposizioni di cui all'art.1, comma 4, del D.L. 12/07/2004, n. 168;
5. di inviare copia della presente determinazione all'Ufficio di Controllo di Gestione, ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. 12/07/2004, n. 168;

6. di dare atto della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 26 - comma 3 bis - della Legge 488/1999 allegata alla presente determinazione;
7. di dare atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999 aventi per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento, così come risulta da verifica effettuata in data odierna;
8. di dare atto che, come previsto all'art. 1 comma 13 del D. L. 95/2012, convertito in Legge n° 135/2012, in caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999 avente per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento, si procederà alla risoluzione del contratto previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri della convenzione Consip siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip SpA, delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
9. di dare atto che tale spesa rientra nei limiti dello stanziamento di cassa e che il programma dei pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa di cui al presente provvedimento.

il 28 febbraio 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONSOLI LAURA *

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi